



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "FARNESINA"
Sezione Scientifica - Sezione Musicale

Centrale Via dei Giuochi Istmici, 64 - 00135 ROMA Tel. 06121127045 Fax 0636309457

Succursale Via dei Robilant, 7 - 00135 ROMA Tel. e Fax 0633221715

Succursale Via Gosio, 90 - 00191 ROMA Tel. e Fax 06121124705

Distretto Scolastico 28° - Cod. Fisc. 05723890587 - www.liceofarnesina.edu.it - rmmps49000c@istruzione.it

CIRCOLARE N.124

AGLI STUDENTI E AI GENITORI DELLE CLASSI QUARTE E QUINTE
AI TUTOR PCTO DELLE CLASSI QUARTE E QUINTE
AL DSGA
AL SITO

Oggetto: PCTO – ATTESTATI CORSO DI FORMAZIONE SULLA SALUTE E SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO - INSERIMENTO NEL PORTALE ASLWEB

Al fine del conteggio delle quattro ore relative al Corso di formazione sulla salute e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro occorre caricare il file dell'attestato nel portale ASLWEB link <https://www.asl-liceofarnesina.it/>

La procedura per caricare il file è la seguente:

- effettuare l'accesso con le proprie credenziali;
- selezionare l'anno scolastico 2019-20 cliccando sulla parola "usa";
- andare in GESTIONE>COMPITI X PROGETTO;
- scrivere "sicurezza" nello spazio relativo al progetto e poi cliccare su "Vai alla lista";
- cliccare sul tasto funzione "modifica" (quarto tasto dopo Conferma Elaborato - Cancella Conferma Elaborato – Dettagli - Modifica). Se il tasto modifica non risulta visibile occorre effettuare una riduzione della schermata e portare lo zoom all'80% oppure scorrere con la barra che si trova in basso;
- inserire l'allegato e premere su "Aggiorna e ritorna alla lista".

Seguirà un controllo sul file inserito e quando risulterà confermato in automatico verranno inserite le quattro ore del corso sulla sicurezza nel Diario di Bordo.

Termine ultimo per l'inserimento dell'attestato è la data del 30 novembre 2020.

Si ricorda che la stessa circolare è stata emanata a maggio 2020 con il termine di inserimento 31 luglio 2020. Da un controllo effettuato a tutt'oggi molti alunni non hanno ancora effettuato tale inserimento, pertanto, nel caso in cui tale operazione non venisse effettuata nel termine ultimo ed improrogabile del 30 novembre 2020 le ore di PCTO effettuate negli anni precedenti verranno azzerate.

L'attestato è scaricabile accedendo al sito del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca (MIUR) nella sezione "Alternanza Scuola Lavoro" link: <http://www.alternanza.miur.gov.it/index.html>. Si ricorda che le credenziali di accesso alla piattaforma MIUR sono state create da ogni alunno e non coincidono con le credenziali di accesso alla piattaforma ASLWEB.

Potranno procedere all'esportazione dell'attestato gli alunni che hanno terminato e "PASSATO" il corso e deve risultare anche la dizione "FIRMATO".

Chi dovesse ricevere un messaggio di errore nella procedura di estrazione dell'attestato può inviare una email alla seguente casella di posta: pcto@liceofarnesina.edu.it inserendo il proprio nome, cognome e codice fiscale. La segreteria vedrà se potrà reperirlo negli archivi della scuola.

Se tale ricerca sarà negativa la scuola aprirà un ticket all'assistenza MIUR.

Si ribadisce che l'attestazione del superamento del corso è requisito indispensabile per la **validazione di tutte le ore** dei PCTO sia dell'anno scolastico in corso che degli anni successivi e che **tale attestato è valido anche in futuro in qualunque ambito lavorativo.**

Roma 27 Ottobre 2020

Il Dirigente Scolastico

Marina Frettoni

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservati e sono, comunque, destinati esclusivamente alle persone e alle Società sopra indicate. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Se questo messaggio vi è stato inviato per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente per telefono allo 06-36299595 o via fax al 06-36309457, email:RMP549000C@istruzione.it. In caso di ricezione mancata o incompleta, telefonate allo 06-121127045