



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**LICEO STATALE "FARNESINA"**

**Sezione Scientifica - Sezione Musicale**

Centrale Via dei Giuochi Istmici, 64 - 00135 ROMA Tel. 06121127045 Fax 0636309457

Succursale Via dei Robilant, 7 - 00135 ROMA Tel. e Fax 0633221715

Succursale Via Gosio, 90 - 00191 ROMA Tel. e Fax 06121124705

Distretto Scolastico 28° - Cod. Fisc. 05723890587 - [www.liceofarnesina.edu.it](http://www.liceofarnesina.edu.it) - [rmps49000c@istruzione.it](mailto:rmps49000c@istruzione.it)

**CIRCOLARE n. 17**

**AI DOCENTI**  
**AL D.S.G.A.**  
**AGLI STUDENTI**  
**AL PERSONALE**  
**ALLE FAMIGLIE**  
**AL SITO**

**Oggetto:** Consigli e Coordinatori di classe per l'a.s. 2020/2021

Si comunica, in allegato, l'elenco dei nominativi dei docenti e dei Coordinatori di ciascuna classe per il corrente a.s. 2020/2021, con le indicazioni dei compiti loro assegnati.

Roma 11 settembre 2020

**Il Dirigente Scolastico**  
**Marina Frettoni**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

*Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservati e sono, comunque, destinati esclusivamente alle persone e alle Società sopra indicate. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679. Se questo messaggio vi è stato inviato per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente per telefono allo 06-36299595 o via fax al 06-36309457, email: [RMPS49000C@istruzione.it](mailto:RMPS49000C@istruzione.it). In caso di ricezione mancata o incompleta, telefonate allo 06-121127045*







## Anno scolastico 2020-21

CLASSE	COORDINATORE	CLASSE	COORDINATORE
1A	<i>DENTE</i>	1G	<i>FRASCARI</i>
2A	<i>SCOPPOLA</i>	2G	<i>ARMENIA</i>
3A	<i>PROCACCHIA</i>	3G	<i>BONCI</i>
4A	<i>FOCOLARI</i>	4G	<i>ALIANO</i>
5A	<i>DE SANCTIS</i>		
1B	<i>RICCI</i>	1H	<i>SCOLOZZI</i>
2B	<i>ANTONELLI</i>	2H	<i>CRISCI</i>
3B	<i>DITRANI</i>	3H	<i>MASCIOVECCHIO</i>
4B	<i>ABBATE</i>	4H	<i>BARBARESI</i>
5B	<i>CANTONE</i>	5H	<i>LOSANI</i>
1C	<i>SANTORELLI</i>	1I	<i>PICCOLO</i>
2C	<i>BUFARDECI</i>	2I	<i>PISELLI</i>
3C	<i>ARNAO</i>	4I	<i>BELLUCCI</i>
4C	<i>GEMMATO</i>	5I	<i>CHIARINI</i>
5C	<i>CASOLA</i>		
1D	<i>BEGGIATO</i>		
2D	<i>FIorentINO</i>	4M	<i>ANDRIANI</i>
3D	<i>MALAVOLTA</i>		
5D	<i>PISCOPO</i>		
1E	<i>GATTESCHI</i>	1N	<i>SBEZZI</i>
2E	<i>ELMO</i>	2N	<i>DE DEVITIIS</i>
3E	<i>D'ANASTASIO</i>	3N	<i>GIUBILO</i>
4E	<i>SOLAZZI</i>	4N	<i>VENANZI</i>
5E	<i>DELL'OMO</i>	5N	<i>DI CLEMENTE</i>
1F	<i>PELLEGRINI</i>		
2F	<i>GIOVANNINI</i>		
3F	<i>PES</i>		
4F	<i>CORSETTI</i>		
5F	<i>GIAMPAOLI</i>		

### Compiti Coordinatori di classe

Si ricordano i compiti relativi alla funzione di coordinatore:

1. Redige i verbali delle sedute dei Consigli di classe e degli scrutini e ne cura l'archiviazione.
2. Monitora l'andamento didattico-disciplinare della classe riferendo al D.S. e al C. di Classe; cura le comunicazioni con le famiglie a mezzo segreteria didattica.
3. Si relaziona con il referente GLI di sede e la segreteria didattica per le problematiche inerenti alunni con BES e cura le procedure e gli adempimenti relative a PDP/PEI/PFP.
4. Controlla con cadenza quindicinale lo stato delle giustificazioni delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate ed individua i ritardatari abituali, avvisando le rispettive famiglie e comunicandone i nominativi alla Presidenza.
5. Coordina la stesura del Documento del 15 maggio per gli Esami di Stato (solo per i coordinatori delle classi quinte), raccogliendo per tempo programmi, indicazioni e relazioni dei docenti del consiglio di classe

Nota: Le riunioni dei consigli di classe, in assenza del Dirigente Scolastico, saranno presiedute dal docente più anziano.