

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRETTONI MARINA**

Indirizzo **VIA CITTÀ DELLA PIEVE 88 00191 ROMA**

Telefono **06 3335337/335 8224774**

Fax **06 3335337**

E-mail marina.frettoni@istruzione.it
marinafrettoni@tin.it

Nazionalità **ITALIANA**

Data e luogo di nascita **23/12/1959 ROMA**

Codice Fiscale **FRTMRN59T63H501Q**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Principali mansioni e responsabilità ricoperte nel ruolo di docente/ dirigente scolastico**

- I. Servizio di biblioteca presso il Liceo Scientifico "Pitagora"
- II. Servizio di Biblioteca presso l'Istituto Magistrale G. Caetani
- III. Servizio di biblioteca presso il Liceo Scientifico "Farnesina"
- IV. Funzione obiettivo: Biblioteca in rete, progetti culturali e documentazione didattica (a.s. 1999/2000)
- V. Supporto alla funzione obiettivo Biblioteca in rete, progetti culturali e documentazione didattica, in qualità di membro della Commissione (a.s. 2000-2001)
- VI. Funzione obiettivo: Biblioteca e documentazione didattica (aa.ss. 2001-2002 e 2002-2003)
- VII. Supporto alla funzione strumentale Biblioteca e documentazione didattica, in qualità di membro della Commissione (a.s. 2003-2004)
- VIII. Funzione strumentale: Biblioteca (a.s. 2004-2005)
- IX.** Collaboratrice di presidenza presso l'Istituto Magistrale G. Caetani (a.s. 1992-1993)
- X. Coordinamento dei lavori di gruppo nell'ambito del corso di aggiornamento n.24 "Metodologia di approccio al testo letterario", tenutosi presso l'istituto magistrale "Gelasio Caetani" nell'a.s. 1991-1992
- XI. Rappresentante dei docenti nel Consiglio d'Istituto del liceo Farnesina (aa.ss. 2004-2005; 2005-2006; 2006-2007)
- XII. Funzione strumentale: Biblioteca (a.s. 2006-2007)
- XIII. Membro del gruppo di coordinamento del P.O.F. (a.s. 2006-2007)
- XIV. Coordinatrice del Dipartimento di lettere (a.s. 2006-2007)
- XV. Rappresentante dei docenti nel Consiglio d'Istituto del liceo Lucrezio Caro (aa. ss. 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012)
- XVI. Funzione strumentale: Formazione docenti (aa.ss. 2010-2011, 2011-2012)
- XVII. Partecipazione in qualità di commissario esterno/interno alle sessioni del nuovo Esame di Stato a partire dall'a.s. 1999/2000
- XVIII. Presidente di Commissione 1° e 2° Esame di Stato del liceo coreutico presso il Convitto nazionale "Vittorio Emanuele II" aa. ss. 2011-2015 e 2015-2016

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e
della carriera ma non
necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura eccellente
- Capacità di scrittura eccellente
- Capacità di espressione
orale eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è importante
e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

Capacità di comunicare, relazionarsi con individui e gruppi di età,
cultura, professionalità ed appartenenza diversi
Capacità di lavorare in gruppo ascoltando ed apportando il proprio
contributo, acquisite nei diversi incarichi ricoperti nei contesti
scolastici in cui ha lavorato

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura
e sport), a casa, ecc.*

Capacità di coordinamento ed amministrazione di persone, progetti e
bilanci
acquisita nel corso di apposita formazione e dell'esperienza da
dirigente scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima padronanza dell'uso del pc e del pacchetto *Office* del sistema
operativo *Windows* acquisita nel corso di apposita formazione e
praticata nella realtà lavorativa e personale

PATENTE O PATENTI Patente B

Arine Kuroi